

ТИПОВОЙ ДОГОВОР Субаренды № 01

УК АФМШЛ № 61, в лице директора Усекеева Э.Ж., действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и ИП Мукашева Э.М., действующего на основании Свидетельства, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель на основании главы 4, ст. 121 Положения «О порядке управления объектами движимого и недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности города Бишкека, и предоставления на них ограниченных вещных прав, утвержденного постановлением Бишкекского городского Кенеша от 14 января 2020 года №143, обязуется предоставить Арендатору в аренду нежилое помещение (столовая) общей площадью 62,3 кв.м., расположенное по адресу: г. Бишкек, ул.Малдыбаева №10.

1.2. Нежилое помещение сдается в арендное пользование с «01» января 2023 года по «31» декабря 2023 года.

1.3. За пользование помещением предоставить право аренды с льготной арендной платой 100%, на основании Постановления Бишкекского городского Кенеша депутатов «Об утверждении списков предприятий, организаций и учреждений, имеющих право хозяйственного ведения, оперативного управления, срочного (временного) безвозмездного пользования, аренды с льготной и рыночной арендной платой» от 01.02.2007г. № 300.

1.4. В соответствии с Налоговым кодексом Кыргызской Республики помимо арендной платы Арендатором уплачивается налог на имущество и иные обязательные платежи, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики, на расчетный счет Департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек, согласно представленным расчетам Арендодателем.

Годовой размер налога составляет _____ 0 _____ сом в год.

Оплата производится ежеквартально равными долями, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

1.5. Арендатор 100 % от суммы арендной платы в размере 0 сом в месяц перечисляет на счет Департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Бишкек БИК 440001 Банк – Центральное казначейство Министерства финансов Кыргызской Республики, расчетный счет 4402061001000864, код платежа 14211200.

1.6. Нежилое помещение, передаваемое в аренду, используется как столовая.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель передает арендатору нежилое помещение по акту приема-передачи, в котором указывается техническое состояние помещения (имущества).

2.2. Арендатор обеспечивает свободный доступ Арендодателю и сотрудникам Департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек в нежилое помещение или к иному имуществу для осуществления контроля по использованию нежилого помещения в соответствии с условиями настоящего договора.

2.3. Арендодатель в течении 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего договора передает Арендатору нежилое помещение и иное имущество в соответствии с передаточным актом.

2.4. Арендатор обязан использовать имущество в соответствии с условием пункта 1.6. настоящего договора.

2.5. Арендатор обязан принимать меры по сохранности арендуемого помещения, выполнять все противопожарные и санитарные нормы безопасности. В случае возникновения чрезвычайных событий,

приведших к повреждению помещения (авария, пожар), Арендатор обязан произвести восстановительные работы или возместить сумму ущерба. Сумма ущерба оформляется актом.

2.6. Арендатор обязан в установленный настоящим договором срок вносить арендную плату.

2.7. Арендатор обязан сдать арендуемое помещение в случае прекращения договора в исправном состоянии по акту приема-передачи, не хуже первоначального.

2.8. Кроме внесения арендной платы, арендатор обязан заключать договора на пользование всеми коммунальными услугами с соответствующими организациями (и участвовать в общих для всего здания и прилегающей территории расходах, связанных с эксплуатацией и ремонтом нежилого помещения).

2.9. По инициативе Арендатора ремонтные работы арендуемого помещения производятся за счет его средств и в стоимость арендной платы не включаются, Арендодателем не оплачиваются.

2.10. Арендатор не имеет права без согласия Арендодателя переоборудовать или приспособлять имущество для других нужд.

2.11. Арендатор не имеет права без согласия Департамента о управлении муниципальным имуществом мэрии г. Бишкек сдавать нежилое помещение, передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. За пользование помещением предоставить право аренды с льготной арендной платой 100%, на основании Постановления Бишкекского городского Кенеша депутатов «Об утверждении списков предприятий, организаций и учреждений, имеющих право хозяйственного ведения, оперативного управления, срочного (временного) безвозмездного пользования, аренды с льготной и рыночной арендной платой» от 01.02.2007г. № 300.

3.2. Оплата аренды производится ежемесячно до 31 числа текущего месяца.

3.3. Ставка арендной платы подлежит увеличению с учетом инфляции, на основании официальных данных уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики в сфере денежно-кредитной политики.

3.4. В случае не внесения арендной платы в сроки, установленные договором, Арендатор уплачивает Департаменту по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек неустойку в размере 0,5 % от суммы невнесенного платежа за каждый день просрочки, начиная с 1-го числа последующего месяца, от суммы арендной платы.

3.5. В случае не внесения налога на имущество в сроки, установленные Налоговым кодексом Кыргызской Республики, к Арендатору применяются штрафные санкции в размере, установленные Налоговым кодексом Кыргызской Республики.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

4.2. В случае досрочного расторжения Договора сторона, по инициативе которой расторгается договор, не позднее чем за 30 дней извещает письменно другую сторону и об этом своевременно извещает Департамент по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Договор субаренды подлежит досрочному и одностороннему расторжению в случае:

а) использованию нежилого помещения не в соответствии с настоящим договором субаренды;

б) при задолженности более 1-го месяца.

в) договор расторгается в одностороннем порядке после истечения 30 (тридцати) дней с момента получения одной стороной письменного уведомления о расторжении договора аренды в случае, если в результате издания акта органа местного самоуправления (публичного акта) исполнение обязательства Арендатора по договору аренды становится невозможным полностью или частично.

5.2. При несвоевременной сдаче имущества в указанный срок, арендная плата взимается на момент освобождения или подписания соответствующего акта приема – передачи.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий договор заключается в 5-ти экземплярах: Арендодателю - 2 экземпляра., Арендатору – 1 экземпляр., Департаменту по управлению муниципальным имуществом мэрии города Бишкек -2 экземпляра.

6.2. Коммунальные услуги оплачиваются Арендатором самостоятельно.

6.3. Комиссия по муниципальному имуществу один раз в год, пересматривает сумму арендной платы в соответствии с официальными данными уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики в сфере денежно-кредитной политики.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Арендодатель»

Директор УК АФМШЛ № 61
наименование организации

г. Бишкек ул. Малдыбаева, 10
адрес орг-ции, номер тел.

ИНН 02010199310038

Р/счет 4402011241004210

Банк Центральное Казначейство

БИК 440001

Директор Усекеев Э.Ж..



«Арендатор»

ИП Мукашева Э.М.
наименование организации

г. Бишкек, ул Гоголя 28 А кв 16

ИНН 12603196800550

Р/с12800116042290393

БИК 128001

ОКПО 27734931





"СОГЛАСОВАНО"

Директор УК АФМШЛ № 61

Э.Ж.Усекеев

2023г.

АКТ

приема-передачи

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе

Председатель ПК *Дробышева Т.Л.*

Завхоз *Шороков О.Б.*

Бухгалтер *Славкина Г.Н.*

Составили настоящий акт о том, что нежилое помещение (столовая) общей площадью 62.3 кв.м, передается в арендное пользование арендатору Мукашевой Э.М., с 01.01.2023г по 31.12.2023г. для организации горячего питания школьников.

Помещение находится в удовлетворительном состоянии, со следующим оборудованием:

1. Плита 4-х комфорочная электрическая - 1 ед.
2. Шкаф жарочный электрический ШЖЭ-3 - 1 ед.
3. Сковорода электрическая СЭЧ - 1 ед.
4. Расстоечный шкаф - 1 ед.
5. Холодильник бытовой - 2 ед.
6. Столы разделочные - 2 ед.
7. Стеллаж металлический - 3 ед.
8. Стол обеденный со 2 скамьями - 19 ед.
9. Ванны 2-х секционные - 3 ед.
10. Тележка сервировочная - 1 ед.
11. Тестомес - 1 ед.
12. Посудомоечная машина - 1 ед.
13. Мармит эл. для первых блюд - 1 ед.
14. Мармит эл. для вторных блюд - 1 ед.
15. Плита 6 комфорочная электрическая - 1 ед.
16. Тестомес на 20 кг - 1 ед.
17. Тестомес на 5 кг - 1 ед.

Подписи :

Дробышева Т.Л. _____

Шороков О.Б. _____

Славкина Г.Н. _____

Арендатор :

Мукашева Э.М. _____