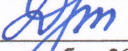


**СОГЛАСОВАНО**

председатель профсоюзного  
комитета УК АФМШЛ №61 Якира Е.Б.

 Т.Л. Дробышева  
14 сентября 2022 года

**УТВЕРЖДАЮ**

директор УК АФМШЛ №61 Якира Е.Б.

 Э.Ж. Усекеев  
14 сентября 2022 года



**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
протокол № 2 от 14 сентября 2022 года

## **ДОЛЖНОСТНЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УК АФМШЛ № 61 ЯКИРА Е.Б.**

### **Должностные обязанности директора УК АФМШЛ № 61 Якира Е.Б.**

Директор УК АФМШЛ №61 действует в соответствии с существующим законодательством, реализует свои права и обязанности, предусмотренные Типовым Положением об общеобразовательном учреждении Кыргызской Республики Уставом лица, а именно:

- ✓ осуществляет контроль и несет полную ответственность за результаты работы УК АФМШЛ №61, от имени УК представляет ее во всех учреждениях, организациях без специальной доверенности;
- ✓ распоряжается имуществом УК АФМШЛ №61 и ее средствами в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банке счета;
- ✓ в пределах компетенции среднего учебного заведения директор издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и учащимися УК АФМШЛ №61;
- ✓ обеспечивает правильный выбор и расстановку кадров, утверждает штаты преподавательского состава и персонала школы, а также функциональные обязанности;
- ✓ утверждает функциональные обязанности заместителей директора, руководителей школьных методических объединений;
- ✓ осуществляет приём на работу и увольнение с работы рабочих, служащих УК АФМШЛ №61;
- ✓ решает в установленном порядке вопросы премирования сотрудников;
- ✓ осуществляет проверку деятельности всех структурных подразделений УК АФМШЛ №61 лично или через непосредственных руководителей и общественные комиссии;
- ✓ осуществляет контроль качества знаний, поведением учащихся, содержанием и организацией внеклассной и внешкольной работы;
- ✓ несёт персональную ответственность за соблюдение техники безопасности в школе, охрану жизни и здоровья учащихся;
- ✓ отменяет в случае нарушения установленного действующим законодательством порядка, решения педагогического совета школы;
- ✓ в пределах своей компетенции издаёт и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и иные локальные нормативные акты;
- ✓ утверждает сметы доходов и расходов, сметы стоимости обучения и других видов платных услуг;
- ✓ налагает дисциплинарные взыскания на лиц, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка;